



## **RICORSO AVVERSO DINIEGO/SILENZIO RICHIESTA ACCESSO AGLI ATTI**

**AZIONE GIUDIZIARIA AL TAR FINALIZZATA ALL'OTTEMPERANZA  
DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NEI CONFRONTI DEI  
CITTADINI CHE RICHIEDONO ACCESSO AGLI ATTI**

### **A CHI E' RIVOLTO IL RICORSO?**

Il ricorso è rivolto a tutti coloro che, avendo riscontrato errori nella valutazione delle graduatorie provinciali GPS, chiedono all'Amministrazione di provvedere a rettificare i punteggi.

### **ITER DEL RICORSO**

Il docente interessato deve seguire la seguente procedura:

- inviare il modello di diffida di accesso agli atti nei confronti dell'Amministrazione al MIUR e all'USP (Ufficio Scolastico Provinciale) in cui si è iscritto in graduatoria;
- se la Pubblica Amministrazione non risponde entro 30 giorni, procedere con il ricorso al Tar o al Presidente della Repubblica.

### **FONDAMENTO GIURIDICO DEL RICORSO**

Il Decreto Legislativo n. 69 del 21/6/2013, art. 22 c. II afferma che "L'accesso ai documenti amministrativi, attese le sue rilevanti finalità di pubblico interesse, costituisce principio generale dell'attività amministrativa al fine di favorire la partecipazione e di assicurarne l'imparzialità e la trasparenza", e obbliga le pubbliche amministrazioni ad evadere la richiesta di accesso agli atti entro

30 gg (art. 2 c. II L. 241/90). La violazione di questa norma comporta l'obbligo di adempiere la richiesta, risarcire l'eventuale danno arrecato e, qualora ne ricorrano gli estremi, il reato di omissione di atti d'ufficio.

## **OBIETTIVO FINALE DEL RICORSO**

L'obiettivo è quello di obbligare il Miur e l'USP di competenza a rettificare il punteggio in graduatoria GPS.

## **COSTO DEL RICORSO**

Il ricorso è **GRATUITO** per gli iscritti MSA a parte il **contributo unificato pari a € 325,00**.

[Il ricorso è gratuito \(NON PAGANO IL CONTRIBUTO UNIFICATO\) per tutti coloro che hanno un reddito inferiore ad euro 11.493,82.](#)

## **ADESIONI ENTRO “CONSULTARE IL SITO”**

## **ALLEGATI FUNZIONALI AL RICORSO**

Di seguito gli allegati funzionali al ricorso:

- 1) Modulo d'iscrizione all'Associazione (**allegato 1**) (per i non iscritti)
- 2) Copia del Bonifico di euro 50,00 alle coordinate sotto indicate (per i non iscritti):

**INTESTAZIONE: MULTI SERVICE ASSOCIATION**

**Iban: IT 88 I 07601 16900 001039183015**

**IMPORTO: EURO 50,00**

**CAUSALE: NOME COGNOME QUOTA ASSOCIATIVA 2020**

*(Trattandosi di un conto postale, per coloro che pagano con banco posta, è necessario fare un postagiuro, anziché un bonifico)*

- 3) Documento riguardante la tipologia di ricorso (**allegato 2**);
- 4) Autorizzazione trattamento dati personali (**allegato 3**);
- 5) Scheda cliente (**allegato 4**);
- 6) Procura alle liti (**allegato 5**);

- 7) Contratto per la determinazione del compenso professionale (**allegato 6**);
- 8) Copia documento di identità e del codice fiscale;
- 9) Copia modello di diffida di accesso agli atti (**allegato 7**) e ricevuta di invio;
- 10) Copia documenti connessi e relativi alla richiesta di accesso agli atti (ad esempio: copia domanda di inserimento in graduatoria, copia domanda mobilità, partecipazione a concorsi e altro);
- 11) Copia del bonifico effettuato

**INTESTAZIONE: MULTI SERVICE ASSOCIATION**

**Iban: IT 88 I 07601 16900 001039183015**

**IMPORTO: 325,00**

**CAUSALE: NOME, COGNOME, RICORSO DINIEGO ATTI UFFICIO**

**Il tutto, debitamente compilato, andrà prima allegato, in formato pdf (avendo cura di scansionare ciascun documento richiesto in un file pdf separato) ai seguenti indirizzi e-mail: [ricorsiscuola.info@gmail.com](mailto:ricorsiscuola.info@gmail.com) e [msa@msaservice.it](mailto:msa@msaservice.it), (a mezzo MAIL ordinaria, **non PEC**)**  
**Oggetto: RICORSO DINIEGO ATTI D'UFFICIO, NOME COGNOME E CODICE FISCALE DEL RICORRENTE, successivamente il tutto, dovrà essere spedito a mezzo posta raccomandata 1 A/R con ricevuta di ritorno all'indirizzo Avv. Paolo Zinzi, Via Siracusa, 5 Isola del Liri – 03036(FR).**

**N.B.**

- Il mancato invio di tutta la documentazione determina l'impossibilità di procedere al ricorso e lo studio legale è sollevato da qualsiasi responsabilità in caso di mancato invio della documentazione nei termini richiesti.

**Per ricevere chiarimenti ancora più specifici sul “*RICORSO DINIEGO ATTI D'UFFICIO*”, è possibile contattare MSA esclusivamente a mezzo Whatsapp al numero **392-6225285**.**